

Российская Федерация
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 31 «Солнышко»
623507 Свердловская область, Богдановичский район,
с. Кунарское, ул. Ленина, 15
ИНН- 6605006425 КПП-663301001 ОГРН-1026600707044
телефон: 8 (34376) 34-2-71; электронная почта: mkdou31@uobgd.ru

Принято:
Педагогическим советом
МАДОУ № 31 «Солнышко»
протокол № 2
от « 06 » 09 202019
г.

Утверждаю:
Заведующая МАДОУ детский сад № 31
«Солнышко»
Серебрякова Л.Л. Серебряникова
от « 06 » 09 2019



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОБРАЩЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ
ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПОЛУЧЕНИЕМ КОМПЕНСАЦИИ ПЛАТЫ,
ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА
ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЕЙ, ОСВАИВАЮЩИМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ В
МАДОУ № 31 «СОЛНЫШКО»

с. Кунарское

1. Настоящий порядок утвержден Постановлением Правительства Свердловской области от 18 декабря 2013 года № 1548-ПП.

2. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с обращением родителей (законных представителей) в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 31 «Солнышко» за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования (далее - компенсация).

3. Порядок обращения за получением расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обстоятельством субъектов Российской Федерации.

4. Для получения компенсации один из родителей (законный представитель) представляет руководителю государственной, муниципальной или частной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее - образовательная организация):

- заявление о выплате компенсации по форме согласно приложению, к настоящему Порядку;
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- свидетельство о рождении (представляется на каждого ребенка в семье);
- документ, подтверждающий полномочия законного представителя (для законного представителя).

5. Родитель (законный представитель) представляет подлинники документов, указанных в пунктах 4 настоящего Порядка, или их копии, заверенные в установленном порядке. С представленных подлинников главный бухгалтер МАДОУ № 31 «Солнышко» снимает копии, заверяет их, возвращает подлинники родителю (законному представителю), выдает расписку-уведомление о принятии заявления и документов.

6. Основанием для отказа в назначении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации, права на ее получение.

7. МАДОУ № 31 «Солнышко» принимают решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

8. Уведомление о назначении либо об отказе в назначении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения.

9. При посещении детьми из одной семьи различных образовательных организаций право выбора образовательной организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).

10. Порядок выплаты компенсации осуществляется Управлением социальной политики городского округа Богданович путем перечисления денежных средств на счет получателя ежемесячно в сроки, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.

11. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о назначении компенсации и документов, указанных в пункте 4 Порядка обращения родителей (законных представителей) за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного Постановлением Правительства Свердловской области от 18 декабря 2013 г. № 1548-ПП.

12. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;

2) прекращение ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения образовательной организации.

13. Выплата компенсации прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства, о чем родителю (законному представителю) направляется соответствующее уведомление.

14. Родители (законные представители) обязаны информировать образовательные организации о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, в течение месяца с момента их наступления.